

I – SEDE

La Sede del Circolo Anziani del Lavoro Electrolux Zanussi è sita a Pordenone, in piazzale XX settembre 8, Condominio Majestic.

L'immobile è di proprietà del Circolo stesso.

La superficie dell'immobile di 200 mq comprende:

- a) l'ufficio di Presidenza;
- b) la segreteria e il museo;
- c) la sala di riunione;
- d) l'ufficio dei Presidenti di Sezione;
- e) l'Ufficio dei Segretari di Sezione;
- f) l'archivio e i servizi.

L'immobile è coperto da Polizza Assicurativa contro incendio e furto, stipulata dalla Amministrazione del Condominio, nonché da polizze assicurative contro incendio e danni vari all'arredamento e al materiale elettronico della sede del Circolo, stipulate dal Circolo stesso.

La manutenzione dell'immobile, sia ordinaria che straordinaria, è regolamentata dalla Amministrazione del Condominio e a tale scopo viene accantonato un valore deliberato dall'Assemblea Rappresentativa che risulta in bilancio.

II – SEZIONI

Ciascuna Sezione:

- a) Provvede alla gestione ordinaria di tutti i dati anagrafici dei rispettivi Soci e delle Società di competenza;
- b) Riceve dalle Unità del Personale le Domande di ammissione dei dipendenti aventi diritto ad acquisire la qualità di Socio **ordinario**, conferma l'adesione prima di inoltrarla alla Sede del Circolo, che provvede all'inserimento della documentazione negli archivi elettronici e cartacei di tutta la documentazione relativa all'ingresso dei nuovi Soci;
- c) La Sezione successivamente comunica per iscritto al nuovo Socio l'avvenuta nomina consegnando anche la tessera relativa firmata dal rispettivo Presidente;
- d) Il neo-socio ha diritto a partecipare a tutte le attività ricreative e culturali che il Circolo organizza dalla data della sua accettazione a Socio;
- e) A fine anno, ogni Sezione riunisce l'Assemblea dei Soci al fine dell'approvazione del conto economico e per la consegna ai neo soci, da parte dei dirigenti aziendali, della medaglia e dell'attestato di Fedeltà per i 25 anni di lavoro maturati in azienda;
- f) Dalla data di maturazione del 25° anno, o dalla data della domanda per coloro che la presentano successivamente, al Socio verrà eseguita, su segnalazione della Sezione, la trattenuta mensile in busta paga, con le seguenti modalità:
 - trattenuta a luglio per gli iscritti nel 1° semestre;
 - trattenuta a gennaio dell'anno successivo, per gli iscritti nel 2° semestre, con gli arretrati dal mese di maturazione del 25° anno di lavoro;
 - gli anni successivi con trattenuta mensile per tredici mensilità.
- g) I Soci in pensione verseranno la quota in un'unica soluzione all'inizio di ogni anno (entro la fine del mese di febbraio, oppure in anticipo in occasione delle assemblee annuali dei Soci).

III – SOCI ORDINARI

Il dipendente, con anzianità di 25 o più anni di servizio in una Unità del Gruppo Electrolux, può diventare Socio indirizzando la domanda, su apposito modulo e allegando due foto tessera, al Circolo Anziani del Lavoro Electrolux Zanussi.

La domanda viene esaminata e convalidata dall'Unità del Personale dell'Azienda di appartenenza, controllata dal Comitato di Sezione di appartenenza e quindi inviata alla Sede del Circolo per tutto l'iter burocratico.

Il nuovo Socio sarà iscritto all'ANLA Nazionale.

IV – SOCI SOSTENITORI

Il dipendente, anche in assenza dell'anzianità di servizio necessaria ad acquisire la qualità di Socio Ordinario, può diventare Socio Sostenitore indirizzando la domanda su apposito modulo, allegando due foto tessera, alla Sezione competente del Circolo Anziani del Lavoro Electrolux Zanussi.

La tessera di Socio riporterà i dati di Socio Sostenitore.

Il Socio Sostenitore non ha diritto di voto e non viene iscritto all'ANLA Nazionale.

V – SOCI SOSTENITORI FAMILIARI

Il coniuge del Socio Ordinario o Sostenitore, anche senza aver mai prestato servizio presso una Società del Gruppo Electrolux, può diventare Socio Sostenitore Familiare indirizzando la domanda su apposito modulo, allegando due foto tessera, alla Sezione competente del Circolo Anziani del Lavoro Electrolux Zanussi.

La tessera di Socio riporterà i dati di Socio Sostenitore Familiare.

Il Socio Sostenitore Familiare non ha diritto di voto e non viene iscritto all'ANLA Nazionale.

La qualifica di Socio in attività si perde per:

- a) dimissioni dal Circolo;
- b) comportamento che lede gli interessi del Gruppo Electrolux, nonché dell'Associazione;
- c) aver intrapreso una attività autonoma in contrasto con gli interessi del Gruppo;
- d) morosità nel pagamento della quota associativa (previa segnalazione scritta);
- e) decesso.

VI – SOCI ONORARI

Ciascuna Sezione e le Unità del Personale possono proporre al Comitato Direttivo **Soci Onorari**, tramite nominativi di dipendenti Aziendali distintisi per particolari meriti nell'espletamento della loro attività e che non potrebbero maturare i 25 anni di anzianità aziendale, indispensabile per l'acquisizione della qualifica di Socio.

I Soci Onorari non sono tenuti a versare la quota associativa annuale.

VII – COMITATI DI SEZIONE

I Consiglieri eletti hanno il dovere di dare la disponibilità di servizio per le attività culturali e ricreative che la Sezione propone.

I Consiglieri che, senza giustificato motivo, non partecipano alle riunioni convocate per più di tre volte nell'anno, verranno segnalati dal Presidente della Sezione al Collegio dei Probiviri per le decisioni in merito.

In caso di dimissioni o di decesso di un consigliere la surroga avverrà con il primo dei non eletti secondo l'ordine dei suffragi riportati.

Le dimissioni del Presidente, Vicepresidente e Segretario comportano il ripristino del numero legale dei Consiglieri per riformare il Comitato di Sezione e rieleggere le cariche mancanti.

Il Presidente può, d'accordo con il Consiglio Direttivo, cooptare uno o più Soci della Sezione per contribuire alle attività straordinarie.

I cooptati non hanno diritto di voto.

VIII – DECESSI

Ai Soci deceduti, segnalati dalle rispettive Sezioni, il Circolo provvede, tramite i Consigli stessi, ad inviare alla famiglia del defunto una corona di fiori o pari importo da devolvere, su segnalazione dei familiari, ad istituzioni benefiche.

IX – AGEVOLAZIONI

I Soci del Circolo usufruiscono delle seguenti agevolazioni:

- a) abbonamento al Touring Club;
- b) abbonamento all'Automobile Club d'Italia;
- c) cure termali;
- d) acquisto di apparecchiature di 2° scelta;
- e) acquisto di ricambi e assistenza tecnica per gli elettrodomestici presso Hi Fi Studio di Pordenone e Paris Maurizio di S. Martino al Tagliamento;
- f) gite e iniziative culturali;

- g) convenzione con Deutsche Bank per apertura conto corrente a costo zero, ottenere un mutuo a tasso particolarmente agevolato o tramite la cessione del quinto dello stipendio o della pensione, e molto altro.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alle agevolazioni/convenzioni sopra indicate saranno portate a conoscenza delle Sezioni a cura della segreteria del Circolo, alla quale i Soci si potranno rivolgere per qualsiasi informazione in merito. I Soci potranno comunque visitare il sito istituzionale del Circolo all'indirizzo www.circoloelectrolux.it, dove saranno pubblicate tutte le novità in merito alle convenzioni e molto altro.

X – ELEZIONI SEZIONI

Le elezioni dei Comitati di Sezione avvengono entro il 31 dicembre alla scadenza del triennio, fatti salvi i casi nei quali le assemblee annuali dei Soci slittino dopo il 31 dicembre.

Ciascuna Sezione può eleggere **da tre a undici** consiglieri.

Possono essere candidati tutti i Soci che ne fanno richiesta.

Il Comitato Elettorale, nominato dai Comitati di Sezione, formato da un Presidente, un Vicepresidente e un Segretario, esamina le candidature cercando di privilegiare Soci ancora in attività, allo scopo di garantire il turnover dei Consiglieri e una maggiore vicinanza del Circolo nei luoghi di lavoro.

Le schede di votazione devono essere vidimate dal Comitato Elettorale.

Ogni Sezione deciderà il numero dei componenti del nuovo Comitato di Sezione (**da tre a undici**) prima delle elezioni, in base alle esigenze della Sezione stessa.

Le stesse dovranno elencare un numero adeguato di candidati, in base al numero dei componenti che comporrà il nuovo Comitato, tra Consiglieri che si ricandidano e quelli nuovi.

Si possono votare un massimo di quattro preferenze, con possibilità di indicare nominativi di Soci non candidati.

Verranno eletti i primi (**da tre a undici**) nominativi che avranno ottenuto il maggior numero di voti e, quindi, costituiranno il nuovo Comitato di Sezione. Nel caso di voti pari, prevale in primo luogo l'anzianità aziendale e in secondo luogo l'anzianità anagrafica.

Il nuovo Comitato elegge:

- a) il Presidente;
- b) il Vicepresidente;
- c) il Segretario.

L'elezione del Collegio dei Revisori dei Conti verrà effettuata con una seconda scheda.

La scheda di votazione dovrà elencare almeno tre candidati tra i Revisori che si ricandidano e quelli nuovi.

Si possono votare un massimo di due preferenze, con possibilità di indicare nominativi di Soci non candidati.

I tre eletti, con le stesse modalità del Comitato di Sezione, eleggeranno il Presidente.

L'Assemblea Rappresentativa potrà variare le date e le modalità per le elezioni dei Comitati di Sezione.

XI – COMITATO DIRETTIVO DEL CIRCOLO

Il Comitato Direttivo del Circolo è formato da un numero di membri che può variare da **5 a 13**, stabilito dall'Assemblea Rappresentativa preventivamente all'elezione.

I ruoli che costituiranno il Comitato Direttivo del Circolo sono:

- a) I Presidenti delle Sezioni del Circolo
- b) Il Presidente del Circolo
- c) Il Vicepresidente del Circolo
- d) Il Segretario del Circolo (se non Socio ha diritto di parola ma non di voto. Cfr. Art. 21 dello Statuto)
- e) Il Tesoriere del Circolo
- f) L'Economo del Circolo

Il Comitato si riunisce almeno 1 volta all'anno e delibera su ogni questione attinente all'attività, alla gestione, all'organizzazione, nell'ambito delle direttive dell'Assemblea Rappresentativa.

In particolare, spetta inoltre al Comitato:

- a) l'elezione del Presidente del Circolo, del Vice Presidente e del Tesoriere;
- b) la nomina del Segretario del Circolo;
- c) l'ammissione dei nuovi Soci, l'accettazione delle dimissioni, la cancellazione delle iscrizioni;
- d) l'esame dei bilanci e delle relazioni da sottoporre all'Assemblea Rappresentativa e la ratifica dei bilanci delle Sezioni;

- e) la fissazione delle quote associative, il loro ammontare e le modalità di versamento;
- f) l'assunzione del personale dipendente, il relativo trattamento e le risoluzioni del rapporto di lavoro.

Il Comitato delibera in ogni caso validamente con la presenza di almeno un terzo dei membri.

Tutte le delibere sono prese a maggioranza dei presenti e votanti.

Non sono ammesse le deleghe

XII – RAPPRESENTANTI AZIENDALI

I Rappresentanti Aziendali (attualmente n. 3 membri) partecipano alle riunioni dei Direttivi e alle Assemblee Rappresentative del Circolo con diritto di voto.

XIII– BENEMERENZE

L'Associazione può inoltrare le seguenti domande di ammissione ai bandi di concorso per il conferimento di benemerienze:

- Al Comitato Provinciale ANLA (Associazione Nazionale Lavoratori Anziani d'Azienda) di competenza della Sezione, per il premio di **Benemerienza Aziendale e di Solidarietà Sociale**.
Le domande vanno presentate al Comitato entro i termini e con i requisiti stabiliti dal Bando.
Sono esclusi dal bando i Soci che sono stati già premiati in precedenti concorsi.
Le Sezioni comunicheranno alla Segreteria del Circolo i nominativi dei Soci che hanno ricevuto il riconoscimento;
- alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per il premio di **Fedeltà al Lavoro ed al Progresso Economico**.
Le domande vanno presentate alle sedi provinciali di competenza complete di documentazione secondo lo schema del bando.
Sono esclusi dal bando i Soci che sono già stati premiati in precedenti concorsi.
Le Sezioni comunicheranno alla Segreteria del Circolo i nominativi dei Soci che hanno ricevuto il riconoscimento;
- alla Direzione Generale del Lavoro regionale dove risiede il candidato, per il conferimento della **Stella al Merito** (Maestro del Lavoro – MDL).
Le domande, formulate dal Datore di lavoro e/o dal Circolo/Sezione, comprendono:
 - l'attestato di servizio;
 - il *curriculum vitae*;
 - gli attestati di perizia, laboriosità e condotta morale in azienda.La documentazione ed i termini per la presentazione delle proposte sono stabiliti dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.
Requisiti principali: 25 anni di attività lavorativa (anche in aziende diverse) ed età non inferiore a 50 anni.

Pordenone, 30 marzo 2018

**Circolo Anziani del Lavoro
Electrolux Zanussi**

Il Presidente del Circolo
Corrado MdL Cordenons

Modifiche apportate nella seguente edizione rispetto l'edizione precedente datata marzo 2011:

- Eliminato il termine “oro” dopo medaglia (sez. II - lettera e);
- Eliminato “Gruppi Aggregati” attualmente non più esistenti;
- Allineato allo Statuto il termine “Comitato di Sezione” al posto di “Consiglio Direttivo” perché il secondo non era congruente con lo Statuto stesso (sez. III, VII, X);
- Aggiornato l'elenco delle agevolazioni/convenzioni (sez. IX - lettere e, g). Inoltre aggiunto riferimento al sito istituzionale del Circolo;
- Aggiornato il numero di Consiglieri di Sezione da “SETTE” a “TRE a UNDICI”, incluse le modalità elettive (sez. X);
- Aggiunto “Collegio” a < ...elezione dei “Revisori” > (sez. X);
- Aggiunto il capitolo XI “Comitato Direttivo del Circolo”;
- Aggiunto il capitolo XII “Rappresentanti Aziendali”.